



Early Learning Services Department
Chương trình Head Start | State Preschool

Sổ tay Phụ huynh
Năm học: 2020-2021

**EARLY LEARNING SERVICES DEPARTMENT
CHƯƠNG TRÌNH HEAD START VÀ STATE PRESCHOOL**

1 (408) 453-6900

1 (800) 820-8182

1 (408) 453-6757 - Fax

Lớp học

Điện thoại

Giáo viên

Phó giáo

Giám đốc Trung tâm (SD)

Giám sát các giảng viên

Điện thoại

Nhân viên Bảo hộ Gia đình (FA)

Chuyên viên Gia đình Tham gia (FES)

Hỗ trợ về dịch vụ sức khỏe và xã hội

Điện thoại

MỤC LỤC

Giới thiệu về Early Learning Services Department (ELSD)	1
Các chương trình dành cho trẻ em từ 2.9 đến 5 tuổi	1
Tuyên bố Sứ mệnh của Sở Early Learning Services tại SCCOE	2
Tuyên bố Tầm nhìn của Sở Early Learning Services tại SCCOE	2
Tuyên bố Giá trị của Sở Early Learning Services tại SCCOE	2
Dịch vụ của Chương trình Head Start và State Preschool	2
Giờ dạy học	2
Phụ huynh trong chương trình của chúng tôi	3
Cơ hội tham gia cho phụ huynh	3
Tình nguyện viên trong lớp học	3
Quy định dành cho khách và tình nguyện viên trong lớp học	3
Họp phụ huynh tại địa phương	4
Hội đồng chính sách (PC)	4
Thành viên Hội đồng Chính sách	4
Đại diện của Hội đồng Chính sách	4
Dịch vụ dành cho phụ huynh	4
Bản Thỏa thuận Hợp tác của Gia đình (FPA)	4
Tiếp cận Nguồn lực và Dịch vụ Cộng đồng	5
Dịch vụ chuyên chở	5
Thăm viếng tại nhà và họp phụ huynh	5
Bảng tin dành cho phụ huynh	5
Buổi giáo huấn phụ huynh	5
Xác định và Giải quyết Khiếu nại	6
Giáo dục	6
Kết quả Giáo dục Trẻ em	6
Giáo trình	6
Môi trường học tập trong lớp	6
Thang đánh giá môi trường vườn trẻ (ECERS)	7
Chương trình Học tập từ xa do COVID-19	7
Sinh hoạt hàng ngày trong lớp	7
Giờ ngủ trưa / Nghỉ ngơi	7
Cá nhân hóa Chương trình Giáo dục cho Con quý vị	7
Đánh giá	7
Đánh giá sự tăng trưởng và phát triển của Con quý vị	8

Tiểu sử Phát triển cho Kết quả mong muốn (DRDP 2015 cho Vườn trẻ)	8
Trẻ em chưa thạo Anh ngữ	8
Chuyển tiếp từ Vườn trẻ lên Mẫu giáo	8
Vườn trẻ lên Mẫu giáo	8
Chuyển lên Mẫu giáo: Trẻ em có Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa (IEP)	8
Sinh hoạt của phụ huynh và trẻ em trong lớp học	9
Các chuyến đi dã ngoại	9
Lễ ăn mừng trong lớp	9
Ngày bé giảng	9
Dịch vụ Sức khỏe	9
Sức khỏe của con quý vị	9
Kiểm tra sức khỏe hàng ngày	10
Quy trình trả lời bản câu hỏi kiểm tra sức khỏe trong đại dịch COVID-19	10
Kiểm tra sức khỏe giữa ngày trong đại dịch COVID-19	10
Sinh hoạt hàng ngày trong đại dịch COVID-19	10
Khi con quý vị bị bệnh ở trường	11
Khi con quý vị có triệu chứng COVID-19 trong lúc ở trường	11
Trở lại trường học sau khi bị bệnh trong đại dịch COVID-19	11
Khi con quý vị bị bệnh và không nên đến trường	11
Cung cấp dịch vụ y tế bất ngờ cho trẻ em	12
Bản báo cáo Trẻ em bị tai nạn	13
Dịch vụ tư vấn	13
Đánh răng	13
Tập đi bộ và bỏ tã	13
Sử dụng phòng vệ sinh trong đại dịch COVID-19	14
Dịch vụ dinh dưỡng	14
Đánh giá dinh dưỡng	14
Các bữa ăn được phục vụ tại trường	14
Chính sách Không cho mang thức ăn từ bên ngoài/đậu phộng/đậu hạt vào trường	14
Dị ứng thực phẩm	15
Thực phẩm thay thế không thuộc y khoa	15
Chính sách và Thủ tục Chương trình	15
Bảo mật	15
Giấy Thỏa thuận của Phụ huynh khi Nhập học	15
Sự tham gia của trẻ em khuyết tật	15

Ngày khai giảng	17
Đi học chuyên cần	17
Các lần vắng mặt được coi là có phép	18
Vắng mặt thỉnh thoảng	18
Kỳ nghỉ	18
Quy định về việc ký tên khi đưa đón học sinh	18
Ký tên khi đưa học sinh vào lớp	18
Đón học sinh ra về	19
Ký tên khi đón học sinh ra khỏi lớp trong đại dịch COVID-19	19
Đón học sinh trễ	19
Chuyển lớp	20
Chính sách kỷ luật	20
Ăn mặc khi đi học	20
Mang đồ vật từ nhà đến trường	20
Trẻ em mang đồ chơi của lớp về nhà	21
Quyên góp – Phần quyên góp không thuộc Liên bang (In-Kind)	21
Chính sách Không hút thuốc	21
Quy trình cho trường hợp khẩn cấp	21
Thẻ khẩn cấp	21
Các trường hợp khẩn cấp về y tế và nha khoa	21
Các trường hợp khẩn cấp về sức khỏe	21
Chuẩn bị cho thảm họa khẩn cấp	21
Báo cáo về trẻ em bị ngược đãi	21
Nguồn trợ giúp	22

GIỚI THIỆU VỀ EARLY LEARNING SERVICES DEPARTMENT CHƯƠNG TRÌNH HEAD START VÀ STATE PRESCHOOL

Hoan nghênh quý vị đến với Sở Early Learning Services Department (ELSD) của Phòng Giáo dục Santa Clara County Office of Education. Chúng tôi cung cấp các dịch vụ giáo dục cho trẻ em từ 2,9 đến 5 tuổi thông qua các chương trình Head Start và State Preschool của chúng tôi. Chúng tôi chia sẻ sự quan tâm của quý vị đối với sự tăng trưởng và phát triển của con quý vị và biết rằng tất cả chúng ta sẽ có lợi khi cùng nhau làm việc và học hỏi.

Là phụ huynh của học sinh trong chương trình của chúng tôi, quý vị sẽ:

- Được đối xử với sự tôn trọng và nhã nhặn
- Được hoan nghênh vào lớp học
- Được thông báo thường xuyên về sự tiến bộ của con quý vị
- Tham gia trong việc thiết lập mục tiêu sẵn sàng đi học của con quý vị thông qua các chuyến thăm gia đình tại nhà và họp phụ huynh hàng năm
- Được cung cấp thông tin về sự phát triển cá nhân và các hoạt động của con quý vị để quý vị có thể hỗ trợ việc học của bé ở nhà.
- Được cung cấp thông tin và kết nối với các dịch vụ cộng đồng liên quan đến sức khỏe, giáo dục và cải thiện cuộc sống gia đình
- Được khuyến khích tham gia nhiều cuộc họp và đào tạo dành cho phụ huynh
- Được thông báo và tham gia vào các quyết định ảnh hưởng đến việc lập kế hoạch và hoạt động của chương trình
- Được khuyến khích tình nguyện trong lớp học

Nhân viên của chúng tôi hợp tác với gia đình và cộng đồng. Chúng tôi coi trọng quý vị như người có ảnh hưởng lớn nhất trong cuộc đời của con quý vị và mời quý vị tham gia vào chương trình theo nhiều cách, bao gồm các hoạt động trong lớp học, họp phụ huynh địa phương, hội đồng chính sách, cũng như các hoạt động và sự kiện đặc biệt.

Trong sổ tay này, chúng tôi sử dụng thuật ngữ phụ huynh để nói về cha mẹ nuôi, người giám hộ hợp pháp và những người lớn khác đóng vai trò là phụ huynh cho các trẻ em học chương trình của chúng tôi.

Vui lòng coi mỗi nhân viên như một nguồn hỗ trợ cho bất kỳ câu hỏi hoặc thắc mắc nào mà quý vị có về các dịch vụ trẻ em hoặc chương trình. Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào về các chương trình của chúng tôi, chúng tôi sẽ sẵn sàng họp mặt vào lúc thuận tiện cho quý vị và nhân viên chương trình.

Các chương trình dành cho trẻ em từ 2,9 đến 5 tuổi

Sở Early Learning Services cung cấp dịch vụ cho trẻ em thông qua hai chương trình: Head Start và State Preschool.

Head Start được chính phủ liên bang tài trợ để cung cấp các dịch vụ phát triển mầm non cho trẻ em từ 2,9 đến 5 tuổi để giúp các em sẵn sàng đi học mẫu giáo. State Preschool, được tài trợ bởi Sở Giáo dục Bang California, phục vụ trẻ em từ 3 đến 5 tuổi với các dịch vụ giáo dục và phát triển trẻ em chất lượng.

Các chương trình của chúng tôi cố gắng cung cấp các dịch vụ chất lượng cao nhất để thúc đẩy sự phát triển về mặt xã hội, tình cảm, nhận thức, giáo dục và thể chất của mỗi trẻ. Mỗi chương trình hỗ trợ các gia đình bằng cách xây dựng mối quan hệ hợp tác để giúp họ đạt được các mục tiêu gia đình cá nhân.

Tất cả các gia đình phải đạt được các tiêu chí đủ điều kiện về mức thu nhập để nhận các dịch vụ. Chính sách của các chương trình của chúng tôi là không phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, màu da, nguồn gốc quốc gia, tôn giáo, giới tính, bản dạng giới, khuynh hướng tình dục, khuyết tật, tuổi tác, tình trạng hôn nhân hoặc tình trạng gia đình/làm phụ huynh. Việc giảng dạy về tôn giáo hoặc thờ cúng đều bị cấm.

Tuyên bố Sứ mệnh của Sở Early Learning Services tại SCCOE

Sở Early Learning Services Department của SCCOE cam kết cung cấp các dịch vụ giáo dục, sức khỏe và xã hội toàn diện nhằm làm phong phú thêm cuộc sống của trẻ em và gia đình mà chúng tôi phục vụ trong cộng đồng.

Tuyên bố Tầm nhìn của Sở Early Learning Services tại SCCOE

Để cung cấp một nền tảng hỗ trợ các trẻ em và gia đình phát triển các kỹ năng và niềm yêu thích học tập suốt đời.

Tuyên bố Giá trị của Sở Early Learning Services tại SCCOE

Chúng tôi quý trọng:

- Tính hiếu kỳ của trẻ em
- Khả năng giáo viên hiểu rằng mỗi đứa trẻ là cá nhân độc đáo
- Hệ thống giá trị văn hóa và đạo đức của gia đình
- Phụ huynh và nhân viên làm việc cùng nhau để thiết lập nền tảng cho việc học tập suốt đời
- Đóng góp của phụ huynh cho chương trình với tư cách là người thầy đầu tiên của con họ
- Bảo hộ phụ huynh
- Năng lực về văn hóa của nhân viên

DỊCH VỤ CỦA CHƯƠNG TRÌNH HEAD START VÀ STATE PRESCHOOL

Giờ dạy học

Chương trình cung cấp cho gia đình các thể loại lớp học khác nhau. Hãy chắc chắn kiểm tra giờ dạy học cho lớp của con quý vị.

Chương trình	Thể loại	Ngày học	Số giờ	Giờ dạy học
Head Start	Double Session <i>Chỉ có lớp sáng, do COVID-19</i>	Thứ Ba đến thứ Sáu	3,5 giờ / ngày	Thay đổi theo trung tâm Lớp sáng 8:00 am – 11:45 am 8:15 am – 12:00 pm Lớp chiều 1:00 pm – 4:30 pm 1:15 pm – 4:45 pm
State Preschool	Part Day <i>Chỉ có lớp sáng, do COVID-19</i>	Thứ Hai đến thứ Sáu	3,5 giờ / ngày	Thay đổi theo trung tâm Chỉ có lớp sáng 8:15 am – 11:45 pm 8:30 am – 12:00 pm 8:45 am – 12: 15 pm Lớp chiều 11:45 am – 3:15 pm 12:00 am – 3:30 pm 12:15 am – 3: 45 pm
Head Start / State Preschool	Full Day	Thứ Hai đến thứ Sáu	9 giờ / ngày <i>5,5 giờ / ngày do COVID-19</i>	Thay đổi theo trung tâm 5:45 am – 4:30 pm 7:30 am – 5:00 pm 7:45 am – 4:45 pm
Head Start / State Preschool	Single Session	Thứ Hai đến thứ Sáu	6,5 giờ / ngày <i>5,5 giờ / ngày do COVID-19</i>	Thay đổi theo trung tâm 8:00 am – 2:30 pm 8:15 am – 2:45 pm 8:30 am – 3:00 pm

Giờ ăn phụ thuộc vào việc đi học của con quý vị và số giờ giảng dạy trong chương trình. Vì vậy, đừng bỏ lỡ cơ hội để con quý vị có được bữa ăn nhẹ/bữa ăn lành mạnh bằng cách đi học theo lịch đã được niêm yết tại mỗi lớp học!

Phụ huynh trong các chương trình của chúng tôi

Lợi ích của con quý vị trong chương trình phải được hiểu và xây dựng bởi gia đình. Để đạt được điều này, chúng tôi mời phụ huynh và các thành viên khác trong gia đình tham gia vào những trải nghiệm mà trẻ nhận được trong lớp học. Chúng tôi khuyến khích tất cả phụ huynh đến thăm lớp học của con họ thường xuyên, tham gia vào các hoạt động trong nhà, các cuộc họp phụ huynh và các ủy ban phụ huynh trong chương trình. Vui lòng chia sẻ với chúng tôi bất kỳ ý tưởng, hoạt động, suy nghĩ, ý kiến và đề nghị nào mà quý vị có cho chương trình – chúng tôi muốn trao đổi với quý vị.

Cơ hội tham gia cho phụ huynh

Head Start tin rằng phụ huynh là một phần không thể thiếu của chương trình, và sự tham gia của gia đình là chìa khóa cho sự phát triển lành mạnh của bé và thành công học tập suốt đời. Chúng tôi cố gắng hết sức để thu hút phụ huynh tham gia vào tất cả các khía cạnh của chương trình và các gia đình được khuyến khích tham gia tích cực vào việc giáo dục con em họ, tình nguyện ở trung tâm, tham dự các cuộc họp phụ huynh/giáo viên, các cuộc họp phụ huynh và giúp ra quyết định cho việc điều hành chương trình, Hội đồng Chính sách và các hoạt động của chương trình/cộng đồng, chẳng hạn như

- Hội họp phụ huynh tại địa phương
- Hội đồng Chính sách
- Các ban của PC

Tình nguyện viên trong lớp học

Các tình nguyện viên là thành phần cần thiết cho chương trình. Hoạt động tình nguyện làm phong phú thêm trải nghiệm học tập cho trẻ em và cung cấp cho phụ huynh cơ hội tìm hiểu về chương trình, đồng thời phát triển kỹ năng và kiến thức của họ trong một loạt các cơ hội tình nguyện.

Chúng tôi mời các bậc phụ huynh tham gia vào việc chăm sóc và phát triển của con họ bằng cách tham gia vào các hoạt động có sẵn trong lớp học:

- Dành thời gian đọc sách với trẻ
- Tham gia vào các sinh hoạt quay quần vòng tròn
- Chơi trò chơi ngoài trời với trẻ em
- Hỗ trợ với Chương trình đọc sách Raising-A-Reader
- Thực hiện các hoạt động nhóm nhỏ với trẻ em
- Làm bột nặn với trẻ em

Do COVID-19, hoạt động tình nguyện trong lớp học bị tạm dừng cho đến khi có thông báo mới.

Quy định dành cho khách và tình nguyện viên trong lớp học

Chúng tôi hiểu rằng mọi phụ huynh đều có quyền đến thăm con họ trong lớp học và các cơ sở chương trình của chúng tôi mở cửa cho phụ huynh trong giờ chương trình. Tuy nhiên, vì sức khỏe và sự an toàn của các trẻ em, gia đình và nhân viên, Head Start và State Preschool yêu cầu khách và tình nguyện viên phải đi qua quá trình kiểm tra trước khi đến thăm/tình nguyện và họ phải tuân thủ các yêu cầu SB792 dành cho tình nguyện viên. (Tiêu chuẩn Hiệu suất Head Start §1302.50 (b) (4); §1302.94 và Bộ luật Sức khỏe và An toàn §1596.7995; §1597.055; §1597.54; §1597.622; §121525.121555),

- Mọi người khách/tình nguyện viên, bất kể đến để trợ giúp con họ hay không, đều phải ký vào Đơn Ghi danh cho Khách và đồng ý cho chương trình kiểm tra lý lịch của họ theo Luật Megan trước chuyến thăm. Khách/tình nguyện viên cũng được yêu cầu cung cấp giấy tờ chủng ngừa để xác nhận họ không bị bệnh lao, và đã có đầy đủ các mũi tiêm chủng cho bệnh cúm, ho gà và sởi, bên cạnh ngoài các yêu cầu trên.
- Nếu một tình nguyện viên có mặt tại lớp hơn 10 giờ mỗi tháng, họ phải đi lấy dấu vân tay.

Chúng tôi yêu cầu phụ huynh sử dụng bảo hiểm y tế của họ để trả phí khám lao TB và chủng ngừa lao. Chúng tôi sẽ giúp trả phí khám lao và chủng ngừa lao nếu quý vị không có bảo hiểm y tế.

Họp phụ huynh tại địa phương

Sự tham gia của con quý vị trong chương trình của chúng tôi sẽ tự động cho quý vị làm thành viên của Nhóm phụ huynh tại địa phương! Hãy thực hiện bước tiếp theo bằng cách tham gia các cuộc họp để các phụ huynh có cơ hội:

- Bầu người đại diện cho trung tâm vào Hội đồng Chính sách
- Tham gia vào việc thiết kế một chương trình chất lượng cho con quý vị
- Tìm các nguồn lực trong cộng đồng để thực hiện các hoạt động của chương trình
- Chia sẻ sở thích chung
- Làm việc với Hội đồng Chính sách để hỗ trợ sự phát triển và thực hiện chương trình
- Lập kế hoạch cho các hoạt động của chương trình để thảo luận về những gì phụ huynh muốn làm
- Hỗ trợ nhân viên của chương trình trong việc tuyển dụng bằng cách tham gia vào quá trình phỏng vấn

Các cuộc họp này được tổ chức hàng tháng tại mỗi trung tâm trong năm học. Hãy hỏi Nhân viên Dịch vụ Gia đình hoặc Giảng viên để biết ngày và giờ.

Do COVID-19, các cuộc họp Phụ huynh địa phương sẽ được tổ chức trực tuyến thông qua nền tảng Zoom cho đến khi có thông báo mới.

Hội đồng Chính sách (PC)

Hội đồng Chính sách Head Start là một nhóm bao gồm các bậc phụ huynh từ mọi trung tâm cùng nhau đưa ra quyết định về phương hướng tổng thể của các chương trình ở Hạt Santa Clara và San Benito. Hội đồng phải phê chuẩn hoặc bác bỏ các quyết định chính của chương trình, từ việc thuê giám đốc và nhân viên đến việc xác định các thay đổi trong các dịch vụ chương trình và bất kỳ nỗ lực đặc biệt nào mà chương trình cần theo đuổi.

Do COVID-19, các cuộc họp của Hội đồng Chính sách sẽ được tổ chức trực tuyến thông qua nền tảng Zoom cho đến khi có thông báo mới.

Thành viên Hội đồng Chính sách

Thành viên Hội đồng Chính sách bao gồm các đại diện phụ huynh từ trung tâm Head Start, Early Head Start, State Preschool và Cơ quan đối tác và đại diện từ các cơ quan cộng đồng.

Các đại diện của Hội đồng Chính sách cho mỗi trung tâm được bầu tại các cuộc họp Phụ huynh địa phương. Các cuộc họp của PC được lên lịch cho mỗi tháng, trong suốt cả năm, để họ có thể thảo luận về các mục cần phê duyệt kịp thời.

Đại diện của Hội đồng Chính sách sẽ:

- Được đào tạo về vai trò và trách nhiệm
- Tham gia vào các quyết định chính sách lớn ảnh hưởng đến phương hướng và hoạt động của chương trình
- Giúp phát triển các kế hoạch có lợi cho các gia đình trong chương trình
- Có thể tìm hiểu về hoạt động của Chương trình Head Start, bao gồm cả ngân sách
- Đạt được hoặc nâng cao kỹ năng trong các lĩnh vực như phát triển ngân sách, kỹ thuật phỏng vấn, thủ tục nghị viên, phát triển các chính sách và thủ tục được nâng cao của chương trình.

DỊCH VỤ DÀNH CHO PHỤ HUYNH

Bản Thỏa thuận Hợp tác của Gia đình (FPA)

Các chương trình cung cấp cho mọi gia đình cơ hội tham gia đánh giá về gia đình, thảo luận về các mục tiêu của gia đình và phát triển sự thỏa thuận hợp tác với gia đình. Một trong những khía cạnh quan trọng nhất khi làm việc với gia đình là khả năng chúng tôi phát triển các mối quan hệ đầy sự tin tưởng để giúp họ quyết định những gì họ muốn hoàn thành, cách chúng tôi có thể hỗ trợ, và các cơ quan cộng đồng khác sẽ tham gia ở mức độ nào.

Phụ huynh được khuyến khích tập trung vào điểm mạnh và ưu tiên của họ khi phát triển bản Thỏa thuận Hợp tác của Gia đình. Nhân viên Dịch vụ Gia đình luôn sẵn sàng giúp đỡ và hỗ trợ những nỗ lực của phụ huynh trong việc đạt được mục tiêu của họ. Quá trình này diễn ra trong suốt cả năm.

Tiếp cận Nguồn lực và Dịch vụ Cộng đồng

Các chương trình cam kết đáp ứng nhu cầu của trẻ em và gia đình của các em thông qua một hệ thống giới thiệu toàn diện cung cấp nhiều dịch vụ và nguồn lực cộng đồng địa phương. Nhân viên Dịch vụ Gia đình của chúng tôi sẵn sàng hỗ trợ quý vị với bất kỳ sự giới thiệu khẩn cấp nào sang các cơ quan cộng đồng địa phương và cung cấp các nguồn lực và hỗ trợ mà quý vị cần để thành công.

Do COVID-19, chúng tôi sẽ tiếp tục hỗ trợ các gia đình từ xa cho đến khi có thông báo mới.

Dịch vụ chuyên chở

Head Start không cung cấp dịch vụ đưa đón cho phụ huynh; tuy nhiên, chúng tôi giới thiệu các gia đình có nhu cầu chuyên chở đến các cơ quan chuyên chở trong cộng đồng. Trong trường hợp khẩn cấp, các gia đình trong Head Start sẽ được cung cấp vé đi xe buýt trong hai tuần để đảm bảo các em có thể đi học và trong các trường hợp khác, chẳng hạn như các cuộc hẹn y tế/nha khoa, v.v. Chương trình có thể cung cấp thêm vé đi xe buýt trong các tình huống đặc biệt với sự phê chuẩn.

Thăm viếng tại nhà và họp phụ huynh

Chúng tôi hiểu rằng giao tiếp giữa phụ huynh và giáo viên là điều cần thiết cho sự thành công của nhà trường; do đó, các chuyến thăm gia đình tại nhà và cuộc họp phụ huynh-giáo viên sẽ tạo cơ hội cho phụ huynh và giáo viên chia sẻ những điểm mạnh và nhu cầu của các em cũng như các chiến lược để hỗ trợ sự phát triển của các em.

Phụ huynh trong Chương trình Head Start sẽ tham gia hai chuyến thăm gia đình tại nhà và hai cuộc họp phụ huynh-giáo viên mỗi năm học, và những người trong Chương trình State Preschool sẽ tham gia hai cuộc họp phụ huynh-giáo viên.

Do COVID-19, các chuyến thăm gia đình tại nhà và họp phụ huynh sẽ được tổ chức từ xa qua Televisit và Teleconference để trao đổi với phụ huynh. Sau khi các quy định về COVID-19 được kết thúc, các chuyến thăm tại nhà và buổi họp sẽ tái diễn trực diện. Giảng viên sẽ liên lạc với quý vị để sắp xếp thời gian có sẵn và phù hợp với lịch trình của quý vị cho các cuộc Televisit hoặc Teleconference mà sẽ diễn ra qua điện thoại. Khi đó, đội ngũ giáo viên sẽ điền vào các mẫu đơn phù hợp.

Các cuộc họp bổ sung sẽ được lên lịch để thảo luận về điểm mạnh, cuộc đánh giá, kết quả đánh giá của trẻ và quý vị sẽ được yêu cầu cho lời góp ý vào bằng cách chia sẻ những quan sát của quý vị về sự phát triển của trẻ. Cùng với giáo viên, quý vị sẽ phát triển các mục tiêu và sinh hoạt mà quý vị có thể làm ở nhà để giúp trẻ đáp ứng các nhu cầu giáo dục cho việc sẵn sàng đi học.

Là một đối tác trong việc học tập của trẻ, quý vị được khuyến khích chia sẻ văn hóa và cách nuôi dạy con độc đáo để có thể giúp giáo viên hiểu và cung cấp dịch vụ chăm sóc đáp ứng tốt hơn cho trẻ.

Bảng tin dành cho phụ huynh

Bảng Thông tin dành cho Phụ huynh có thông tin về lớp học, chương trình và cộng đồng. Thông tin này bao gồm các giáo án hàng tuần, các nguồn lực cộng đồng, chẳng hạn như thực phẩm, y tế, dịch vụ xã hội, và ngày họp của Hội đồng Chính sách và Phụ huynh Địa phương. Hãy dành thời gian để xem qua các tài liệu này.

Buổi giáo huấn phụ huynh

Các buổi giáo huấn dành cho phụ huynh sẽ được lên kế hoạch trong suốt năm học và sẽ bao gồm các chủ đề như dinh dưỡng, kiến thức gia đình, sự phát triển của trẻ em, sức khỏe, v.v. Những buổi họp này có thể là một phần của Cuộc họp Phụ huynh Địa phương; tất cả phụ huynh đều được mời và khuyến khích tham dự.

Do COVID-19, chúng tôi sẽ cung cấp các buổi giáo huấn trực tuyến dành cho phụ huynh.

Xác định và Giải quyết Khiếu nại

Tất cả các mối quan tâm hoặc khiếu nại sẽ được xử lý với sự tôn trọng và bảo mật, theo Thủ tục Khiếu nại đồng nhất của Phòng Giáo dục Santa Clara County Office of Education.

ELSD sẽ điều tra và tìm cách giải quyết các khiếu nại bắt đầu từ cấp địa phương, tức là lớp học.

Bắt đầu tại lớp, phụ huynh giải quyết mối quan tâm của họ với giáo viên bằng cách:

1. Mô tả cụ thể những gì đã xảy ra, khi vụ việc xảy ra, và tại sao đó là một vấn đề với giáo viên.
2. Nếu sau 48 giờ (hai ngày) mà không nhận được phản hồi nào hoặc nếu phụ huynh tin rằng việc này chưa được giải quyết, vấn đề đó sẽ được chuyển đến Giám thị/Giám đốc Trung tâm nếu việc này liên quan đến đội ngũ giáo viên;
3. Nếu sau ba ngày làm việc mà không nhận được phản hồi từ Giám thị/Giám đốc Trung tâm hoặc nếu phụ huynh tin rằng vấn đề vẫn chưa được giải quyết, phụ huynh nên gọi cho Quản lý Điều hành Chương trình và Quản lý sẽ có năm ngày để xem qua vụ việc, tham khảo ý kiến của nhân viên và phụ huynh có liên quan đến vụ việc đó và đưa ra quyết định cho việc này. Trong vòng bảy ngày làm việc, Quản lý Điều hành Chương trình sẽ liên lạc với phụ huynh và thảo luận về cách giải quyết vấn đề dựa trên cuộc điều tra.

GIÁO DỤC

Kết quả Giáo dục Trẻ em

Việc giáo dục cung cấp cho trẻ em cơ hội phát triển các kỹ năng và sự tự tin cần thiết để thành công trong Head Start và chuẩn bị cho việc học mẫu giáo. Các chương trình sẽ cung cấp các hoạt động giáo dục phát triển cá nhân, phù hợp với lứa tuổi của từng em. Các trẻ em sẽ học trong các sinh hoạt tự khởi xướng và được giáo viên hướng dẫn.

Giáo trình

Các chương trình của chúng tôi sử dụng giáo trình dựa trên nghiên cứu theo các phương pháp phù hợp về mặt phát triển khớp với Nền tảng Học tập của Tiểu bang California cho Vườn trẻ, Khuôn khổ Giáo trình California, Tiêu chuẩn Hiệu suất Head Start và Khuôn khổ Kết quả Học tập Mầm non của Head Start.

Chúng tôi triển khai Giáo trình Creative Curriculum cho học sinh vườn trẻ. Giáo trình toàn diện này bao gồm các phương pháp giảng dạy dựa trên điểm mạnh và phù hợp với tất cả trẻ em. Giáo trình này thúc đẩy sự phát triển về ngôn ngữ, đọc viết, toán học, khoa học, nghệ thuật sáng tạo, xã hội-tình cảm, các phương pháp tiếp cận các kỹ năng học tập, thể chất và sức khỏe phù hợp với tất cả trẻ em, bao gồm cả những người học song ngữ và trẻ em có nhu cầu đặc biệt.

Môi trường học tập trong lớp

Lớp học được thiết lập thành các khu vực theo sở thích cụ thể để hỗ trợ giáo trình và cho phép trẻ em tìm và sử dụng các vật liệu mà các em đặc biệt quan tâm. Khi quý vị đến thăm lớp học của trẻ, vui lòng yêu cầu giáo viên giải thích về các khu vực học tập trong lớp mà trẻ sẽ trải nghiệm.

Các khu vực sở thích bao gồm nghệ thuật, khối, trung tâm máy tính, khám phá, chơi đóng kịch, thư viện, âm nhạc và chuyển động, cát và nước, đồ chơi và trò chơi.

Do COVID-19, môi trường học tập trong lớp học sẽ được thiết lập theo các nguyên tắc giữ khoảng cách để đảm bảo lớp học an toàn và thuận lợi cho việc học.

Thang Đánh giá Môi trường Vườn trẻ (ECERS)

Các lớp học được bố trí dựa trên Thang Đánh giá Môi trường Vườn trẻ (ECERS) và đây là một hướng dẫn được công nhận trên toàn quốc về các chương trình mầm non chất lượng. Các nhân viên làm việc cùng nhau để tạo ra

các khu vực học tập, sinh hoạt quen thuộc mỗi ngày và sự tương tác mang đến cho trẻ nhỏ những cơ hội tốt nhất để phát triển và xây dựng kỹ năng. Việc đánh giá lớp học được hoàn thành mỗi năm một lần.

Chương trình Học tập từ xa do COVID-19

Phụ huynh sẽ được cung cấp các sự lựa chọn về chương trình học tập tại nhà dựa trên lứa tuổi của trẻ em và nhu cầu của gia đình trong việc sẵn sàng đi học để tiếp tục cung cấp dịch vụ giáo dục trong đại dịch COVID-19.

Sinh hoạt hàng ngày trong lớp

Đội ngũ Giảng viên sử dụng thời khóa biểu hàng ngày để lập kế hoạch và thực hiện giáo trình cũng như nhiều chiến lược giáo dục khác nhau. Sinh hoạt theo nề nếp hàng ngày tạo cơ hội cho trẻ em tương tác với bạn bè và người lớn, đồng thời mang lại cho các em cảm giác an toàn trong lớp học.

Sinh hoạt hàng ngày bao gồm sinh hoạt tùy chọn/giờ chơi trong nhóm nhỏ, họp nhóm lớn, giờ ra ngoài trời, giờ đọc to, giờ ăn chính/ăn nhẹ và đánh răng. Lớp nguyên ngày “Full Day” và lớp ngắn giờ “Single Session” có giờ ngủ trưa/ngủ nghỉ ngơi.

Các giảng viên sẽ thảo luận với quý vị về sinh hoạt hàng ngày trong lớp học, và quý vị cũng sẽ thấy một bản sinh hoạt được đăng trên Bảng tin dành cho phụ huynh.

Do COVID-19, đội ngũ giáo viên sẽ làm việc với cùng một nhóm trẻ mỗi ngày.

Giờ ngủ trưa/Nghỉ ngơi

Trong các lớp học Full Day và Single Session, tất cả trẻ em được ngủ trưa hoặc nghỉ ngơi mà không bị phân tâm hoặc quấy rầy. Trong các lớp học nửa ngày “Double Session”, giờ ngủ trưa không có trong sinh hoạt hàng ngày.

Các trẻ em sẽ không bị ép đi ngủ nhưng được khuyến khích nằm xuống và nghỉ ngơi. Trẻ em sẽ ngủ/ngủ trên cũi/chiếu.

Do COVID-19, các điều sau sẽ được thực hiện:

- *Cũi/chiếu sẽ được bố trí cách xa nhau 6 feet. Chúng sẽ được đặt ngược hướng nhau để giảm khả năng lây lan bệnh tật cho trẻ khi các em ho và hắt hơi.*
- *Chương trình sẽ cung cấp khăn ga và giặt chúng hàng ngày.*
- *Cũi/chiếu và vách ngăn sẽ được khử trùng ngay sau mỗi lần sử dụng.*
- *Trẻ em sẽ không đeo khăn che mặt trong thời gian ngủ trưa/nghỉ ngơi.*

CÁ NHÂN HÓA CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC CHO CON QUÝ VỊ

Đánh giá

Tất cả học sinh sẽ đều được kiểm tra về các lĩnh vực hành vi, giác quan (thị giác và thính giác), và mức phát triển trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhập học và mỗi năm học.

Chương trình của chúng tôi sử dụng ASQ-SE, là một công cụ hành vi và ASQ-3, một công cụ đánh giá các kỹ năng giao tiếp, vận động thô và tinh, giải quyết vấn đề và kỹ năng cá nhân-xã hội. Việc đánh giá hành vi và phát triển là điều cần thiết trong việc sớm ngăn chặn bất kỳ sự chậm phát triển nào mà trẻ em có thể gặp phải vì bất kỳ lý do nào và để cung cấp sự hỗ trợ thích hợp.

Kết quả đánh giá sẽ giúp xác định những điểm mạnh và khó khăn của trẻ cũng như cách gia đình và chương trình có thể hỗ trợ chúng. Kết quả của cuộc đánh giá này sẽ được chia sẻ với quý vị và sẽ được thảo luận với quý vị nếu có bất kỳ phần đáng lo ngại nào cần được đánh giá thêm.

Đánh giá sự tăng trưởng và phát triển của con quý vị

Chương trình Head Start và State Preschool công nhận rằng mỗi trẻ là duy nhất và đặc biệt với những điểm mạnh và nhu cầu của các em. Các giảng viên sử dụng nhiều nguồn thông tin để đánh giá từng trẻ; chúng bao gồm việc quan sát, các mẫu tác phẩm, thông tin của phụ huynh và hình ảnh của trẻ em đang chơi.

Quan sát trẻ em

Đội ngũ giảng viên tiến hành việc quan sát liên tục cho con quý vị và thực hiện các chiến lược giảng dạy hướng đến nhu cầu của từng trẻ.

Mẫu tác phẩm

Các giảng viên thu thập các mẫu tác phẩm của trẻ em (cắt, vẽ và viết) mỗi tháng.

Tiểu sử Phát triển cho Kết quả mong muốn (DRDP 2015 cho Vườn trẻ)

Công cụ đánh giá Desired Results Developmental Profile (Hồ sơ Phát triển Kết quả Mong muốn) được thiết kế để quan sát, ghi nhận và phản ánh về việc học tập, phát triển và tiến bộ của trẻ em. Các em có thể được đánh giá, tùy thuộc vào chương trình của các em, hai hoặc ba lần một năm.

Dữ liệu được thu thập sẽ cung cấp và bổ sung cái nhìn sâu sắc về điểm mạnh và nhu cầu của trẻ em. Thông tin này cũng được sử dụng cho các kế hoạch phát triển cá nhân.

Do COVID-19, các giáo viên sẽ thảo luận về sự phát triển của con quý vị trong các cuộc họp từ xa Televisit và Teleconference.

Trẻ em chưa thạo Anh ngữ

Tất cả nhân viên đều thúc đẩy sự phát triển ngôn ngữ mẹ đẻ của con quý vị, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho việc tiếp thu tiếng Anh. Một trong những mục tiêu của chúng tôi là giúp trẻ em có được kỹ năng nói tiếng Anh tốt hơn trong lúc duy trì và nâng cao kỹ năng sử dụng ngôn ngữ mẹ đẻ của chúng.

CHUYỂN TIẾP TỪ VƯỜN TRẺ LÊN MẪU GIÁO

Vườn trẻ lên Mẫu giáo

Chuyển tiếp là một quá trình, không phải là một sự kiện diễn ra một lần. Head Start và State Preschool hỗ trợ phụ huynh trong việc chuẩn bị cho trẻ đi học mẫu giáo trường công bằng cách cung cấp thông tin, kết nối và đưa giáo viên mẫu giáo đến nói chuyện với phụ huynh. Một phần của cuộc họp phụ huynh-giáo viên lần thứ hai bao gồm một cuộc trò chuyện về kế hoạch chuyển tiếp lên mẫu giáo cho con quý vị. Chúng tôi sẽ có các cuộc họp để phụ huynh chia sẻ mối quan tâm, đặt câu hỏi, và hỗ trợ lẫn nhau trong những tháng trước khi con quý vị vào trường công.

Trong suốt năm học, con quý vị sẽ học được các khả năng sẵn sàng đi học, bao gồm các kỹ năng xã hội để chuẩn bị cho trẻ đi học mẫu giáo. Các hoạt động chuyển tiếp sẽ được lên kế hoạch, chẳng hạn như tìm hiểu về các hành vi, kỳ vọng ở mẫu giáo và bày tỏ cảm xúc về việc đi học mẫu giáo, bao gồm cả chuyến thăm lớp học mẫu giáo. Giáo viên sẽ thảo luận với quý vị về các kỹ năng mà con quý vị học được, chẳng hạn như hòa đồng với người khác, lắng nghe, phối hợp tay mắt, học bảng chữ cái, đếm và sử dụng từ ngữ để diễn đạt cảm xúc hoặc ý tưởng để quý vị có thể theo dõi sự tiến bộ của trẻ.

Do COVID-19, các giảng viên sẽ thảo luận về sự tiến bộ của con quý vị trong các buổi họp từ xa Televisit và Teleconference.

Chuyển lên Mẫu giáo: Trẻ em có Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa (IEP)

Phụ huynh có con em trong chương trình IEP phải thảo luận về việc chuyển tiếp của con họ lên mẫu giáo với Nhà trị liệu Ngôn ngữ, giáo viên Giáo dục Đặc biệt, và các chuyên gia khác làm việc với con họ. Cuộc thảo luận phải diễn ra vào đầu năm học (tốt nhất là trước kỳ nghỉ đông), và vào thời điểm cuộc họp IEP chuyển tiếp được tổ chức để xác định các dịch vụ cho con quý vị trong năm sắp tới.

Sinh hoạt của phụ huynh và trẻ em trong lớp học

Các chuyến đi dã ngoại

Các chuyến đi dã ngoại được lên kế hoạch để làm phong phú và củng cố giáo trình được dạy trong lớp học, ví dụ: đi đến thư viện địa phương, trạm cứu hỏa, lớp học mẫu giáo và công viên.

Kế hoạch cho các cuộc đi dã ngoại phải được thảo luận tại các cuộc họp Phụ huynh địa phương và được sự chấp thuận của Giám thị/Giám đốc Trung tâm. Chúng tôi sẽ cần phải có giấy cho phép được ký bởi phụ huynh để các em được đi dã ngoại.

Do COVID-19, các chuyến đi dã ngoại sẽ bị tạm dừng cho đến khi có thông báo mới.

Lễ ăn mừng trong lớp

Trong suốt năm học, phụ huynh và giáo viên có lẽ sẽ muốn tham gia vào các buổi lễ ăn mừng trong lớp học mà sẽ phải được thảo luận với phụ huynh tại Cuộc họp Phụ huynh Địa phương và được sự chấp thuận của Giám thị/Giám đốc Trung tâm. Lễ ăn mừng trong lớp không được làm gián đoạn các sinh hoạt hàng ngày. Phụ huynh làm tình nguyện viên sẽ được hoan nghênh tham gia vào các hoạt động này.

Ngày bế giảng

Giáo viên có trách nhiệm điều hành ngày bế giảng như một ngày học thường và phải tuân theo thời khóa biểu tương tự; nếu các hoạt động bổ sung được lên kế hoạch, giáo viên sẽ phải nộp giấy yêu cầu sự phê chuẩn của Giám đốc Trung tâm theo quy định của chương trình giáo dục. Phụ huynh có thể đưa ra các gợi ý và tham gia vào quá trình lập kế hoạch với giáo viên và nên tuân theo các thông lệ.

**** Do COVID-19, tất cả các sự kiện trong lớp học chỉ dành cho trẻ em và nhân viên ****

BẤT KỂ TRƯỜNG HỢP NÀO, GIÁO VIÊN KHÔNG ĐƯỢC PHÉP TỔ CHỨC BUỔI LỄ RA TRƯỜNG CẦN CÓ MŨ VÀ ÁO CHOÀNG.

Nhân viên hoặc phụ huynh không được thu tiền từ các phụ huynh khác để mua mũ và áo choàng, bánh ngọt, hoặc bất kỳ vật phẩm nào khác liên quan đến lễ ăn mừng.

Dịch vụ Sức khỏe

Chương trình Head Start và State Preschool cam kết đảm bảo sức khỏe và có tầm nhìn toàn diện về sức khỏe cho trẻ em, gia đình và nhân viên. Mục tiêu của chúng tôi là hỗ trợ sự phát triển thể chất lành mạnh bằng cách khuyến khích các hoạt động thúc đẩy việc nhận biết các vấn đề và ngăn ngừa bệnh tật hoặc thương tích bằng cách thúc đẩy các hành vi sức khỏe tích cực, phù hợp với văn hóa để nâng cao sự khỏe mạnh lâu dài.

Sức khỏe của con quý vị

Các chương trình của chúng tôi nhấn mạnh tầm quan trọng của việc xác định sớm các nhu cầu về sức khỏe hoặc sức khỏe tinh thần, nếu không được phát hiện hoặc không được điều trị, có thể gây khó khăn trong học tập. Các chương trình sẽ cố gắng hết sức để đảm bảo rằng con quý vị được kết nối với bác sĩ hoặc phòng khám để được đánh giá sức khỏe phù hợp với lứa tuổi theo khuyến nghị của bác sĩ. Chúng tôi gọi đây là “văn phòng y tế”. Dịch vụ chăm sóc răng miệng thích hợp do nha sĩ thường xuyên của trẻ khuyến nghị được gọi là “văn phòng nha khoa”.

Để tuân thủ các yêu cầu của cơ quan cấp phép và liên bang, tất cả trẻ em đăng ký tham gia các chương trình phải có những điều sau đây:

- Giấy khám sức khỏe tổng quát, mới và được cập nhật trong vòng 12 tháng qua, trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhập học và phải được cập nhật hàng năm. Giấy khám tổng quát phải bao gồm đánh giá nguy

cơ thiếu máu và bệnh lao, xét nghiệm mức độ chì trong máu, và các xét nghiệm khác theo quy định cho từng lứa tuổi.

- Giấy chứng ngừa được cập nhật, phù hợp với lứa tuổi trong suốt năm học.
- Giấy khám răng miệng được thực hiện bởi nha sĩ trong vòng 90 ngày kể từ ngày nhập học

Phụ huynh có trách nhiệm theo dõi tất cả các việc điều trị sức khỏe và nha khoa cho con em họ cũng như duy trì các cuộc khám định kỳ theo lịch trình.

Các giấy khám nghiệm khác mà tất cả trẻ em mới nhập học phải có trong vòng 45 ngày kể từ ngày đầu tiên đi học bao gồm:

- **Sự phát triển** - Hoàn thành bởi phụ huynh
- **Hành vi** - Hoàn thành bởi phụ huynh
- **Thị giác và Thính giác** - Do một cơ quan cộng đồng hoặc Nhân viên Dịch vụ Gia đình tiến hành nếu điều đó không được ghi nhận trên giấy khám sức khỏe tổng quát.

Nhân viên Dịch vụ Gia đình sẽ tiến hành việc kiểm tra sức khỏe trong năm học, như đã nêu ở trên. Phụ huynh sẽ được thông báo trước khi các buổi khám được lên lịch và sẽ nhận được bản sao kết quả. Phụ huynh sẽ chịu trách nhiệm chăm sóc sức khỏe của con họ và hoàn tất việc điều trị cần thiết.

Nếu quý vị cần bảo hiểm sức khỏe cho bản thân hoặc con quý vị, hãy tham khảo trang 22 để biết danh sách các nguồn trợ giúp. Nhân viên Dịch vụ Gia đình cũng có thể hỗ trợ quý vị tìm văn phòng y tế, nha khoa hoặc bảo hiểm sức khỏe.

Kiểm tra sức khỏe hàng ngày

Đội ngũ giáo viên sẽ kiểm tra sức khỏe hàng ngày để đảm bảo rằng mỗi học sinh đều khỏe mạnh khi đến lớp. Phụ huynh phải đợi cho đến khi việc kiểm tra sức khỏe đã hoàn tất để ghi danh cho con họ vào lớp.

Do COVID-19, các điều sau sẽ được thực hiện:

- *Nhân viên được chỉ định sẽ đo nhiệt độ của trẻ bằng cách sử dụng nhiệt kế không chạm vào trán, đeo găng tay, áo choàng dùng một lần và khăn che mặt.*
- *Nếu trẻ nào biểu hiện nhiệt độ từ 100,0 độ trở lên, trẻ đó sẽ không được phép ở lại trường.*
- *Phụ huynh sẽ được yêu cầu hoàn thành bản câu hỏi kiểm tra sức khỏe bằng iPad*
- *Trẻ sẽ tháo giày trước khi vào lớp sau khi được chấp nhận vào lớp.*
- *Phụ huynh sẽ giúp trẻ đặt giày vào túi nhựa rồi để ngoài cửa.*
- *Giảng viên sẽ cung cấp cho trẻ băng tên và khăn che mặt.*
- *Khi bước vào lớp học, trẻ sẽ rửa tay bằng xà phòng và nước trong 20 giây.*

Quy trình trả lời bản câu hỏi kiểm tra sức khỏe trong đại dịch COVID-19

- *Phụ huynh hoàn thành bản câu hỏi trong iPad*
- *Mọi người sẽ được hỏi về các triệu chứng COVID-19 trong vòng 24 giờ qua và liệu có ai trong nhà của họ đã có các triệu chứng COVID-19 hoặc xét nghiệm dương tính hay không.*
- *Bất kỳ ai trả lời “Có” cho bất kỳ câu hỏi nào sẽ không được phép vào lớp học*

Kiểm tra sức khỏe giữa ngày trong đại dịch COVID-19

Trẻ em sẽ được kiểm tra sức khỏe trước khi ăn trưa, bao gồm:

- *Đánh giá bằng trực quan cho mỗi trẻ*
- *Đo nhiệt độ, sẽ được ghi vào mẫu đơn kiểm tra sức khỏe hàng ngày*

Sinh hoạt hàng ngày trong đại dịch COVID-19

Đội ngũ giáo viên sẽ làm việc với cùng một nhóm trẻ mỗi ngày để giảm thiểu rủi ro nhiễm COVID-19.

Tất cả mọi người phải giữ khoảng cách 6 feet với nhau mỗi khi có thể, bao gồm cả giờ ngủ trưa, giờ ăn, thời gian ở trong lớp và ngoài trời.

Các giảng viên sẽ thường xuyên thể hiện và làm gương cho trẻ em thực hành việc phòng ngừa và giữ vệ sinh như sau:

- **Ho/hắt hơi vào khăn giấy**
- **Vắt khăn giấy đã sử dụng vào thùng rác**
- **Rửa tay trong 20 giây**
- **Nhắc trẻ không chạm vào mặt, mũi, mắt hoặc tấm che mặt**
- **Khuyến khích trẻ báo cáo các dấu hiệu bị bệnh**
- **Khuyến khích trẻ đeo khăn vải che mặt ở mức trẻ có thể chịu được**

Những cá nhân sau được miễn đeo khăn che mặt:

- **Trẻ em từ hai tuổi trở xuống**
- **Những người có tình trạng sức khỏe, các vấn đề về hô hấp, sức khỏe tinh thần hoặc khuyết tật về phát triển khiến họ không thể đeo khăn che mặt**
- **Những người khiếm thính hoặc người giao tiếp với người khiếm thính, vì khăn che mặt sẽ làm mất khả năng cho người khiếm thính nhìn vào miệng người nói để hiểu ý hoặc ngược lại.**

Khi con quý vị bị bệnh ở trường

Đội ngũ giảng viên sẽ liên lạc với phụ huynh ngay lập tức nếu trẻ có biểu hiện ốm hoặc bị ốm khi ở trường. Trẻ sẽ được cách ly với những trẻ khác cho đến khi giảng viên liên lạc được với phụ huynh hoặc bất kỳ ai có tên trong thẻ khẩn cấp để đón trẻ.

Giảng viên sẽ xác định một khu vực trong mỗi lớp học để theo dõi những trẻ bị ốm khi ở trường.

Khi con quý vị có triệu chứng COVID-19 trong lúc ở trường

Đội ngũ giáo viên sẽ thực hiện các điều sau nếu trẻ em nào có triệu chứng như ho dai dẳng, sốt, ớn lạnh, đau họng, khó thở, tiêu chảy, đau cơ, mất khứu giác/vị giác, phát ban sưng đỏ, hoặc mắt sưng đỏ:

- **Nhân viên sẽ mặc áo choàng, găng tay, khăn che mặt và khẩu trang dùng 1 lần khi gặp trẻ bị cách ly**
- **Trẻ đó sẽ được cách ly trong “phòng bệnh” để tránh xa những đứa trẻ khác.**
- **Một nhân viên được chỉ định sẽ ở lại với trẻ cho đến khi phụ huynh đến.**
- **Nhân viên khác sẽ thông báo cho phụ huynh và yêu cầu họ đến đón trẻ**
- **Khi phụ huynh đến đón trẻ, họ sẽ đợi trẻ ở cửa ra vào.**
- **Nếu các triệu chứng đe dọa đến tính mạng, nhân viên sẽ gọi số 9-1-1**

Trở lại trường học sau khi bị bệnh trong đại dịch COVID-19

Trẻ em sẽ được phép trở lại trường học khi hết các triệu chứng và sốt 72 giờ hoặc 3 ngày trước khi đi học trở lại. Phụ huynh có thể cần phải trình bày giấy bác sĩ hoặc giấy chứng nhận hết bệnh, tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của các triệu chứng.

Nếu COVID-19 được xác nhận, trẻ sẽ không được phép trở lại trường học cho đến khi đáp ứng các tiêu chí của CDC về việc ngừng cách ly tại nhà và cung cấp giấy báo của bác sĩ hoặc giấy chứng nhận hết bệnh.

Khi con quý vị bị bệnh và không nên đến trường

Nếu con quý vị có hoặc thể hiện bất kỳ triệu chứng nào sau đây, quý vị nên giữ bé ở nhà và liên lạc với nhà trường để báo cáo việc nghỉ học:

- **Sốt 100°F trở lên. Con quý vị có thể trở lại trường học khi hết sốt được ít nhất 24 giờ mà không cần dùng Tylenol, Motrin, hoặc bất kỳ loại thuốc giảm nhiệt độ nào khác, trừ khi có chỉ định khác từ văn phòng y tế.**
- **Bị đau tai**
- **Nhức đầu và cứng cổ**

- Đau quặn bụng và/hoặc tiêu chảy. Con quý vị được trở lại trường học khi không còn bị nôn mửa/đau quặn bụng hoặc tiêu chảy trong 24 giờ, trừ khi có chỉ định khác từ bác sĩ.
- Ho nặng, khi các triệu chứng không phải do dị ứng hoặc bệnh gần đây. Vui lòng để trẻ ở nhà nếu trẻ phát ra âm thanh the the hoặc khò khè trong khi ho, hoặc khi việc ho khiến trẻ không thể tham gia vào sinh hoạt hàng ngày.
- Phát ban đã được xác định, vết loét bị nhiễm trùng, ngứa dai dẳng.
- Đau họng hoặc khó nuốt, đặc biệt là nhiễm trùng liên cầu. Thông thường, trẻ có thể trở lại khi đã hết sốt được 24 giờ, sau khi đã được điều trị xong bằng thuốc kháng sinh và có giấy của bác sĩ.
- Trẻ em bị viêm kết mạc (mắt đỏ) có thể trở lại 24 giờ sau khi đã được điều trị cùng với giấy của bác sĩ, trừ khi có chỉ định khác.
- Bất kỳ bệnh truyền nhiễm nào được bác sĩ chẩn đoán.
- Chảy rạn. Chảy phổ biến ở trẻ em trong trường học và phụ huynh được khuyến khích kiểm tra đầu của trẻ em thường xuyên để xem có chảy và trứng chảy hay không. Khi xác định rằng trẻ em nào bị chảy, quy định của chương trình chỉ cho trẻ đó trở lại lớp khi đã hết chảy.
- Các triệu chứng cảm cúm (sốt kèm theo ho, hoặc đau họng và đau nhức cơ thể).
- Trẻ trông hoặc hành động khác thường, mệt mỏi, xanh xao, chán ăn, lú lẫn, cầu kinh hoặc khó tỉnh dậy.

Nếu con quý vị vắng mặt nhiều hơn **3 ngày liên tiếp**, chúng tôi **có thể** cần quý vị cung cấp giấy bác sĩ khi trẻ đi học trở lại.

Cung cấp dịch vụ y tế bất ngờ cho trẻ em

Thuốc men, Thiết bị và Đồ dùng tại Trường

Chương trình sẽ cố gắng hết sức để thực hiện các sửa đổi hợp lý nhằm cung cấp, hỗ trợ phù hợp, hỗ trợ cho trẻ em để giúp các em tham gia vào các hoạt động mà không làm thay đổi bản chất của chương trình, bất cứ khi nào có thể, như được nêu trong Kế hoạch Cung cấp Dịch vụ Y tế Bất ngờ của Early Learning Services.

Tất cả các loại thuốc được kê toa và không kê toa và thiết bị/vật tư sẽ chỉ được chấp nhận và cung cấp cho trẻ em khi có lời hướng dẫn của bác sĩ trên mẫu đơn “Ủy quyền cho dùng thuốc” hoặc đơn “Trao đổi Thông tin”, có thể lấy từ Giảng viên và Nhân viên Dịch vụ Gia đình; phụ huynh sẽ hướng dẫn giảng viên cách cho con họ dùng thuốc và/hoặc sử dụng thiết bị/vật tư. Trong một số trường hợp, giảng viên có thể cần được hướng dẫn thêm và sẽ được việc này sẽ được cung cấp bởi Giám thị Dịch vụ Sức khỏe Gia đình và/hoặc một chuyên gia y tế.

Mẫu đơn “Ủy quyền cho dùng thuốc” hoặc đơn “Trao đổi Thông tin” phải được phụ huynh và bác sĩ ký tên và ghi ngày và nộp lại cho nhân viên tại trường. Nhân viên Dịch vụ Gia đình sẽ cần mẫu đơn này để phát triển một kế hoạch y tế trước khi có thể bắt đầu giúp trẻ em dùng thuốc hoặc sử dụng thiết bị. Sự tham gia của trẻ có thể bị trì hoãn hoặc trẻ có thể tạm thời không được chăm sóc cho đến khi tất cả các tài liệu cần thiết, việc huấn luyện, giấy ủy quyền của phụ huynh và kế hoạch y tế được cung cấp.

Để nhân viên giúp học sinh dùng các loại thuốc hoặc sử dụng thiết bị hoặc vật tư, chúng tôi phải có những phần sau đây:

- Thuốc phải có nhãn với tên bác sĩ, tên trẻ.
- Thuốc phải có liều lượng, thời lượng và thời gian khớp chính xác với thông tin trong đơn “Ủy quyền cho dùng thuốc”
- Không được thay đổi thông tin trên nhãn và/hoặc đơn ủy quyền
- Bất kỳ thay đổi nào sẽ cần phải có đơn “Ủy quyền cho dùng thuốc” mới được ký tên và ghi ngày bởi phụ huynh và bác sĩ
- Tất cả thông tin trên nhãn thuốc và các tờ đơn khác phải giống nhau để được sử dụng tại trung tâm
- Tất cả các loại thuốc, kể cả thuốc không kê toa, phải còn trong hộp (hoặc gói) gốc và được hiệu thuốc dán nhãn với tên của trẻ, tên thuốc và hướng dẫn cách sử dụng thuốc, liều lượng và ngày hết hạn.

Do COVID-19, phụ huynh, phối hợp với bác sĩ của con họ, sẽ xác định các biện pháp thích hợp và an toàn nhất để sử dụng thuốc ở trường trong thời gian này, chẳng hạn như tránh máy phun sương và việc sử dụng ống hút.

Do COVID-19, phụ huynh của trẻ em có các bệnh mãn tính được khuyến khích thảo luận với bác sĩ để quyết định việc cho con họ đi học là có an toàn hay không hoặc các em nên ở nhà để được an toàn hơn và có cơ hội học tập khi cần thiết.

Bản báo cáo Trẻ em bị tai nạn

Đội ngũ giảng viên sẽ thực hiện cách sơ cứu cơ bản cho trẻ em nếu các em bị thương ở trường. Một bản báo cáo tai nạn sẽ được hoàn thành và quý vị sẽ nhận được một bản sao khi đến đón trẻ.

Nếu trẻ em nào cần được chăm sóc y tế thêm hoặc bị chấn thương ở đâu, nhân viên của chúng tôi sẽ gọi điện để thông báo cho quý vị về sự cố và/hoặc khuyên quý vị tham khảo ý kiến bác sĩ của con quý vị. Nếu trẻ được chăm sóc y tế do bị thương, thì trẻ đó sẽ cần giấy cho phép của bác sĩ để có thể trở lại trường học.

Trong trường hợp khẩn cấp cần hỗ trợ y tế quan trọng, trẻ sẽ được đưa đến cơ sở y tế bằng xe cấp cứu có nhân viên của chúng tôi đi cùng. Quý vị sẽ được thông báo ngay lập tức nếu sự cố như thế xảy ra. Vì vậy, chúng tôi cần có thông tin liên lạc mới nhất của phụ huynh; nếu có bất kỳ thay đổi nào, chẳng hạn như số điện thoại, vui lòng cập nhật chi tiết liên lạc trên Thẻ khẩn cấp ngay lập tức.

Dịch vụ tư vấn

Các dịch vụ tư vấn cung cấp phương pháp phối hợp dựa trên ưu điểm và nhạy cảm về mặt văn hóa nhằm thúc đẩy sự phát triển lành mạnh của tất cả trẻ em trong nhiều lĩnh vực: học tập, sự tập trung, kỹ năng xã hội, cảm xúc, gắn bó trong quan hệ và hành vi. Mục tiêu chính của việc tư vấn là để phụ huynh và giáo viên hợp tác ngăn ngừa và xác định sớm các tổn thương về mặt phát triển, hành vi, cảm xúc, quan hệ, giác quan và xã hội để rồi sau đó giúp các phụ huynh thực hiện việc hỗ trợ và dịch vụ thích hợp để có thể thúc đẩy tiềm năng cá nhân của trẻ trong việc hồi phục, tăng trưởng và phát triển.

Các dịch vụ tư vấn bao gồm:

- Hỗ trợ liên tục cho đội ngũ giảng viên dựa trên các cuộc thảo luận và quan sát về các yếu tố môi trường, cảm xúc, hành vi và quan hệ ảnh hưởng đến môi trường học tập trong lớp học
- Hỗ trợ liên tục cho phụ huynh và gia đình để sử dụng sự ảnh hưởng đáng kể của họ đối với tiềm năng học tập, phát triển và thành công của trẻ
- Xem qua các bản thăm dò về mặt phát triển và xã hội-tình cảm do phụ huynh và giáo viên hoàn thành và góp phần vào việc lập và thực hiện các kế hoạch hỗ trợ phù hợp
- Kết nối gia đình với các nguồn lực cộng đồng để giải quyết các mối lo ngại liên quan đến sự phát triển, hành vi, việc nuôi dạy con cái, sự mất mát, việc tách rời nhau, căng thẳng và các lĩnh vực có khó khăn khác.

Hỗ trợ tư vấn có sẵn cho tất cả các lớp học. Hỗ trợ tư vấn chú trọng vào trẻ em chỉ được thực hiện khi có giấy đồng ý và tham gia của phụ huynh. Tất cả các vấn đề được tư vấn đều được thực hiện với sự bảo vệ nghiêm ngặt về quyền riêng tư và bảo mật cũng như sự tôn trọng tối đa đối với những người chăm sóc trẻ, với niềm tin rằng phụ huynh và giáo viên là những người có năng lực và thạo giỏi đóng góp vào sức khỏe của tất cả trẻ em.

Đánh răng

Chăm sóc răng miệng là một phần của giáo dục sức khỏe trong giáo trình hàng ngày của trẻ em. Các em được hướng dẫn cách đánh răng đúng cách và đánh răng hàng ngày với một lượng nhỏ kem đánh răng có chứa fluor.

Do COVID-19, trẻ em sẽ không tham gia vào sinh hoạt đánh răng; sinh hoạt này sẽ được khôi phục khi an toàn để thực hiện vì đây là một phần không thể thiếu trong chương trình của chúng tôi.

Phụ huynh sẽ nhận được thông tin về sức khỏe răng miệng và sẽ được khuyến khích đánh răng cho trẻ ở nhà hai lần một ngày, trước và sau giờ học.

Tập đi bộ và bỏ tã

Khi trẻ em được tập đi vệ sinh, một bản kế hoạch dạy đi vệ sinh sẽ được phát triển với giáo viên và phụ huynh để bao gồm những điều sau:

- Phương pháp dạy đi vệ sinh
- Giới thiệu và sử dụng thiết bị tập đi vệ sinh thích hợp
- Giới thiệu và sử dụng trang phục phù hợp

Sử dụng phòng vệ sinh trong đại dịch COVID-19

Thời gian trong phòng vệ sinh sẽ được sử dụng như một cơ hội để củng cố các thực hành vệ sinh và giám sát việc rửa tay đúng cách. Các phương pháp sau sẽ được thực hiện:

- **Chỉ một trẻ được đi vào phòng vệ sinh mỗi lần.**
- **Nhân viên sẽ nói trẻ đi vệ sinh**
- **Trẻ sẽ sử dụng bồn cầu**
- **Nhân viên đưa trẻ đi vệ sinh sẽ dạy/nhắc trẻ dùng khăn giấy để nắm lấy tay cầm xả bồn cầu**
- **Trẻ sẽ được dẫn đến bồn rửa tay để rửa tay**
- **Phòng tắm sẽ được làm sạch và khử trùng trước và sau mỗi lần sử dụng**
- **Giảng viên sẽ đứng ở ngưỡng cửa để giám sát việc trẻ em cách xa nhau trong lớp học**

DỊCH VỤ DINH DƯỠNG

Đánh giá dinh dưỡng

Đánh giá dinh dưỡng sẽ bao gồm nhu cầu dinh dưỡng và/hoặc văn hóa được xác định thông qua thảo luận giữa nhân viên và phụ huynh và cũng từ việc đánh giá sức khỏe. Thông tin như chiều cao và trọng lượng của con quý vị, cách ăn uống của gia đình và chế độ ăn uống đặc biệt cần thiết để đáp ứng các nhu cầu liên quan đến dinh dưỡng và sức khỏe đều nằm trong các dịch vụ dinh dưỡng của chúng tôi. Việc đánh giá phải được hoàn thành trong vòng 90 ngày kể từ ngày đầu tiên nhập học; Nhân viên Dịch vụ Gia đình sẽ cùng quý vị hoàn thành Bản Câu hỏi-Đánh giá Dinh dưỡng.

Các bữa ăn được phục vụ tại trường

Chương trình cung cấp nền tảng để trẻ em có lối nhìn tích cực với thực phẩm cũng như hiểu biết tốt về dinh dưỡng và thói quen ăn uống. Bữa ăn kiểu gia đình là một phần không thể thiếu trong chương trình ẩm thực của chúng tôi.

Trẻ em và được khuyến khích thử tất cả các loại thức ăn và không bao giờ bị ép ăn. Thức ăn sẽ không bao giờ được dùng làm phân thưởng hay hình phạt.

Do COVID-19 và cho đến khi mối đe dọa của đại dịch giảm bớt, bữa ăn kiểu gia đình tạm thời được thay thế bằng bữa ăn riêng và trẻ em có thể dùng chung vật dụng mức thức ăn một cách an toàn. Trẻ sẽ không được chia sẻ đồ ăn, dùng chung dụng cụ ăn uống, cốc và khăn giấy.

Các bữa ăn do chương trình cung cấp tuân theo hướng dẫn của Bộ Nông nghiệp Hoa Kỳ và Dinh dưỡng Head Start. Chương trình được tài trợ thông qua Chương trình Thực phẩm Chăm sóc Trẻ em và Người lớn (CACFP) cho dịch vụ ăn uống.

Chương trình được hoàn trả tiền đầy đủ cho các bữa ăn được phục vụ cho trẻ em khi các em đi học toàn giờ trong lớp. Thời gian đi học được niêm yết trong lớp học như một lời nhắc nhở thân thiện.

Thực đơn sẽ được niêm yết trên Bảng tin dành cho phụ huynh và một bản sao sẽ được trao cho phụ huynh hàng tháng.

Chính sách Không cho mang thức ăn từ bên ngoài/đậu phộng/đậu hạt vào trường

Do ngày càng có nhiều trẻ em bị dị ứng với các sản phẩm thực phẩm đe dọa tính mạng, chính sách sau đây phải được thực thi trong các lớp học:

Phụ huynh, người giám hộ hoặc các thành viên trong gia đình không được mang bất kỳ đồ ăn nào vào lớp học bất cứ lúc nào, kể cả lễ ăn mừng. Dịch vụ ăn uống sẽ được cung cấp bởi chương trình và trẻ em sẽ chỉ được phục vụ những món ăn có trong thực đơn.

Ngoài ra, chúng tôi mạnh mẽ khuyến khích một môi trường không sử dụng đậu hạt; do đó, tất cả các nỗ lực sẽ được thực hiện để đảm bảo rằng không có món ăn nào trong thực đơn có chứa bất kỳ loại sản phẩm hạt nào. Lưu ý rằng do chính sách không được sử dụng đậu hạt, chúng tôi không thể cung cấp sữa từ hạt (hạnh nhân, hạt điều, v.v.) để thay thế sữa bò.

Mặc dù không có mặt hàng thực phẩm nào chứa các loại hạt, các nhà phân phối đã bày tỏ rằng không có gì đảm bảo được rằng các sản phẩm chưa được chế biến tại một cơ sở sử dụng đậu phộng/dầu hạt/hạt cây.

Dị ứng thực phẩm

Chương trình của chúng tôi cố gắng hỗ trợ những trẻ em có thể bị dị ứng thức ăn, điều này có thể khiến các em không ăn được những món ăn được lên kế hoạch trong thực đơn. Nếu điều này áp dụng cho con quý vị, quý vị có thể liên lạc với Nhân viên Dịch vụ Gia đình hoặc Giảng viên.

Chúng tôi sẽ cần phải có giấy xác minh của bác sĩ về tình trạng dị ứng thực phẩm (bản tuyên bố y tế), và chuyên gia dinh dưỡng sẽ liên lạc với quý vị, nếu cần, để lập kế hoạch giải quyết tình trạng dị ứng của con quý vị.

Thực phẩm thay thế không thuộc y khoa

Nếu con quý vị cần thực phẩm thay thế, vui lòng thông báo cho Nhân viên Dịch vụ Gia đình hoặc Giảng viên của quý vị. Chuyên gia dinh dưỡng của chương trình sẽ liên lạc với quý vị khi cần thiết để phát triển một kế hoạch giải quyết việc tìm thực phẩm thay thế.

CHÍNH SÁCH VÀ THỦ TỤC CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Bảo mật

Chương trình Head Start và State Preschool thu thập và duy trì thông tin về trẻ em theo học và gia đình của các em. Tất cả thông tin được thu thập bằng lời nói, thư từ hoặc thông qua việc quan sát được coi là bí mật.

Nhân viên chỉ có quyền truy cập thông tin được bảo mật để cung cấp các dịch vụ toàn diện cho trẻ em và gia đình khi “cần biết”. Các chương trình của chúng tôi tuân theo tất cả các biện pháp bảo vệ theo thủ tục khi tiết lộ thông tin được nêu trong các điều khoản của Bộ luật Hành chính Liên bang và Tiểu bang: Tính Chuyển đổi của Bảo hiểm Y tế và Đạo luật Tư nhân, (HIPAA), 2003; Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình, (FERPA), 1974; Đạo luật Cải thiện Giáo dục cho Cá nhân Khuyết tật, (IDEA), 2004; và Tiêu chuẩn Hiệu suất Head Start 1302.33 (a) (1); 1302,41 (b) (1); 1302.45 (a) (3); 1303,21 (a) (b); 1303,22; 1303,24.

Nếu quý vị cần lấy hồ sơ học sinh, vui lòng liên lạc với Nhân viên Dịch vụ Gia đình.

Giấy Thỏa thuận của Phụ huynh khi Nhập học

Giấy Thỏa thuận này yêu cầu phụ huynh đưa ra các cam kết, cho phép con họ tham gia và thừa nhận các quyền và trách nhiệm khác với tư cách là phụ huynh. Tất cả phụ huynh phải xem qua và ký tên vào bản thỏa thuận, và sẽ nhận được một bản sao để giữ làm hồ sơ của họ.

Sự tham gia của trẻ em khuyết tật

Mỗi trẻ em là người độc đáo và trong chương trình giảng dạy, chúng tôi khuyến khích một môi trường hòa nhập cho tất cả trẻ em, bao gồm cả những trẻ em khuyết tật. Phù hợp với các quy định hiện hành của liên bang và tiểu bang để quản lý việc đánh giá và các dịch vụ dành cho trẻ em khuyết tật — những quy định này bao gồm Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973; Đạo luật Người Mỹ Khuyết tật, Đạo luật Cải thiện Giáo dục cho Người Khuyết tật, (IDEA), 2004; Luật Bảo hiểm Y tế và Luật Tư nhân, (HIPAA), 2003; và Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình, (FERPA), 1974.

Để đủ điều kiện cho Giáo dục Đặc biệt, trẻ phải được xác định là có khuyết tật ảnh hưởng xấu đến việc học của trẻ đó. Sự xác định này sẽ bắt đầu bằng quá trình giới thiệu và đánh giá.

Việc giới thiệu có thể được thực hiện bởi giáo viên, bác sĩ của trẻ hoặc chính quý vị. Giấy giới thiệu có nghĩa là thông tin bổ sung được yêu cầu về sự phát triển của trẻ trong một hoặc nhiều lĩnh vực sau: nhận thức, ngôn ngữ, khả năng thích ứng, thể chất và xã hội-tình cảm.

Trẻ sẽ không đủ điều kiện cho chương trình Giáo dục Đặc biệt khi nhu cầu giáo dục của trẻ chủ yếu là chưa thạo tiếng Anh, tình trạng thể chất tạm thời, thiếu trưởng thành về mặt giao tiếp và/hoặc các yếu tố khác do môi trường, văn hóa hoặc kinh tế.

Bất kỳ đánh giá chính thức nào để xác định xem con quý vị có bị khuyết tật hay không đều cần có giấy ký cho phép của quý vị. Việc đánh giá này phải được hoàn thành bởi nhân viên có trình độ, những người hiểu biết về sự phát triển của trẻ, lý lịch dân tộc và văn hóa của trẻ và gia đình, và có năng lực về ngôn ngữ chính hoặc phương pháp giao tiếp của trẻ.

Danh từ “trẻ em bị khuyết tật” có nghĩa là trẻ em có một (hay nhiều hơn) 13 tình trạng được định rõ bởi IDEA 2004.

Chúng là:

1. **AUT Bệnh Tự kỷ:** Bị tật đáng kể ảnh hưởng đến sự truyền đạt và xã giao, bệnh thường xuất hiện trước 3 tuổi.
2. **DB Điếc mù:** Bị suy giảm thị giác và thính giác đưa đến sự khó khăn trong việc giao tiếp, cộng với các vấn đề về mặt phát triển và học tập mà không thể được trợ giúp trong chương trình đặc biệt chỉ dành cho học sinh bị điếc hoặc mù.
3. **DEAF Điếc:** Bị suy giảm thính giác trầm trọng ảnh hưởng đến khả năng hiểu ngôn từ và nói mặc dù có máy trợ thính.
4. **HI Khó Nghe:** Bị suy giảm thính giác (ít trầm trọng hơn điếc) dù là vĩnh viễn hay chỉ đôi khi, làm giảm suất sự thông hiểu ngôn từ và giảm đi sự giao tế bằng lời, dù có dùng máy phóng thanh.
5. **ID Thiếu năng trí tuệ:** Sự hiểu biết thông thường kém hơn 1 ½ năm so với chúng bạn phát triển bình thường, đồng thời có thể có khó khăn với công việc hàng ngày như ăn uống, chải chuốt, đi vệ sinh, và sự khó khăn trong giao tiếp và vận động thông thường.
6. **VI Thị giác kém:** Thị giác kém và mù mặc dù có dùng kính mắt, ảnh hưởng đến khả năng tham gia vào các sinh hoạt lớp học phổ thông.
7. **ED Rối loạn cảm xúc:** Có một hoặc hơn những hành vi như sau – Có khó khăn trong học tập hay hành động không thể giải thích được bởi trí tuệ, giác quan hay các yếu tố sức khỏe, khó chịu, và buồn bã, khó hòa đồng với bạn bè và gia đình, có thể có triệu chứng thể chất kém và sợ giao tiếp với người khác hoặc có vấn đề với trường lớp. (Danh từ này bao gồm trẻ em bị bệnh tâm thần phân liệt, nhưng không tính các trẻ em kém thích nghi giao tế, trừ phi được xác định rằng trẻ bị tâm tư bất ổn trầm trọng)
8. **MD Tàn tật nhiều dạng:** Kết hợp nhiều trạng thái như bệnh tâm thần -tàn tật cơ thể. Không kể điếc – mù.
9. **OI Tàn tật cơ thể:** Tàn tật do bẩm sinh như bàn chân bị cong, hoặc vì do bệnh gây ra như bại liệt, lao xương, hay các nguyên nhân khác như tê liệt não bộ, tay chân tàn phế, gãy xương hay bị cháy bỏng.
10. **OHI Các bệnh tật khác:** sức lực hay sinh lực giới hạn vì mãn tính hay bệnh trầm trọng như bị tim, lao phổi, sốt thấp khớp, viêm thận, suyễn, thiếu máu, bệnh máu không đông, bệnh động kinh, nhiễm độc chì, bệnh bạch cầu, hay tiểu đường.

11. **TBI Thương tích não bộ:** Bất ngờ chấn động não vì vật cứng đập vào, đưa đến toàn bộ hay một phần não suy kém hoạt động trí tuệ hay tâm thần. Danh từ này không ứng dụng với sự bị thương tích nơi não bộ bẩm sinh hay thoái hóa, hoặc tác hại não bộ gây ra bởi con sóc khi sanh nở.
12. **SLD Kém Khả Năng Học Hỏi:** Một thứ bệnh được nhận thấy trong một hoặc hơn các kỹ năng như sau: mắt khả năng lắng nghe, nghĩ, nói, đọc, viết, đánh vần, hay làm toán, đồng thời giác quan kém, phát âm khó khăn, não bộ hoạt động chậm, và bị bùn não.
13. **SLI Phát Âm và Ngôn Ngữ Kém:** Có khó khăn thông hiểu lời nói và/hoặc các lỗi trong phần phát âm của trẻ mà không là các lỗi thường trong sự phát triển, tức là một phần của quá trình học nói.

Các chương trình của chúng tôi được cá nhân hóa cho tất cả trẻ em, bao gồm cả những trẻ có Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa (IEP) hoặc Kế hoạch Dịch vụ Gia đình Cá nhân hóa (IFSP). Trẻ em có IEP/IFSP sẽ không bị loại khỏi bất kỳ chương trình nào của chúng tôi do:

1. Mức độ nghiêm trọng hoặc dạng khuyết tật
2. Thái độ của nhân viên hoặc phụ huynh khác
3. Kém kiến thức về khuyết tật
4. Trường bị hạn chế về lối đi cho người khuyết tật
5. Dịch vụ hoặc thiết bị đặc biệt

Các giảng viên hợp tác với các giáo viên và chuyên viên giáo dục đặc biệt của trẻ để đưa các mục tiêu IFSP/IEP vào kế hoạch phát triển cá nhân.

Các phụ huynh nên cho Nhân viên dịch vụ gia đình và Giáo viên biết nếu con họ có IEP hoặc IFSP. Xin báo cho giáo viên khi biết ngày giờ của buổi họp IEP kế tiếp của trẻ để người ấy có thể tham dự và hỗ trợ quý vị.

Đồng thời, điều quan trọng là quý vị nhắc nhở giáo viên giáo dục đặc biệt đưa cho quý vị các bản sao của tờ IEP/IFSP mới nhất của trẻ để quý vị trao cho giáo viên ELS, bao gồm bản ghi chú hàng tam cá nguyệt về sự tiến triển của trẻ trong chương trình giáo dục đặc biệt.

Ngày khai giảng

Trẻ em phải tham gia vào ngày đầu tiên tại lớp học và thời gian được chỉ định. Những trẻ không có mặt trong hai ngày liên tiếp kể từ ngày bắt đầu đi học sẽ bị loại khỏi chương trình. Ngoại lệ duy nhất sẽ là khi trẻ vắng mặt vì bệnh tật. Phụ huynh phải thông báo cho nhà trường vào ngày học sinh vắng mặt.

Đi học chuyên cần

Đi học hàng ngày là một yếu tố cần thiết cho sự phát triển và thành công của con quý vị đối với sự sẵn sàng đi học Mẫu giáo! Trẻ em nên đến trường hàng ngày để tiếp tục học tập và nhận được nhiều lợi ích nhất từ chương trình.

Để tối đa hóa sự phát triển của con quý vị, trẻ em phải có mặt trong toàn giờ học của lớp:

- Lớp Double session: 3,5 giờ
- Lớp Full day: tối thiểu 6,5 giờ
- Lớp Single session: 6,5 giờ

Việc đi học chuyên cần là cần thiết để đảm bảo con quý vị tiếp tục được tham gia vào chương trình và để giúp chương trình nhận được toàn bộ tiền tài trợ.

Phụ huynh phải gọi giảng viên **trong vòng một (1) giờ kể từ lúc lớp học bắt đầu theo thời khóa biểu** để báo cáo lần vắng mặt cho mỗi ngày mà trẻ không thể đi học và giải thích lý do vắng mặt. Nếu nhân viên không nhận được phản hồi từ quý vị, họ sẽ gọi cho quý vị để xác minh sự vắng mặt qua điện thoại.

Trẻ có thể bị cho ra khỏi chương trình nếu việc đi học của trẻ không đáp ứng các yêu cầu của chương trình.

Các lần vắng mặt được coi là có phép

- Trẻ bị bệnh hoặc phải cách ly
- Phụ huynh bị bệnh hoặc phải cách ly
- Việc khẩn cấp trong gia đình
- Người ruột thịt qua đời
- Thăm viếng theo lệnh của tòa án (cần trình bày giấy chứng)
- Do lợi ích quan trọng nhất của gia đình

Các chuyến đi xa để thăm gia đình mỗi năm học: nếu chuyến đi không quá mười ngày học liên tục thì được nghỉ một lần; nếu chuyến đi không dài hơn năm ngày học liên tục thì được nghỉ hai lần riêng rẽ. Giấy xin vắng mặt phải được nộp trước và được sự chấp thuận của Giám thị. Sự vắng mặt kéo dài do các trường hợp khẩn cấp y tế (của trẻ hoặc phụ huynh) phải được yêu cầu bằng văn bản và có tài liệu thích hợp (hãy thảo luận với Nhân viên Dịch vụ Gia đình).

Tất cả các trường hợp vắng mặt khác được coi là không có phép. Nhân viên Dịch vụ Gia đình sẽ tiến hành một chuyến thăm gia đình tại nhà để tìm hiểu nếu giảng viên không thể liên lạc với gia đình sau ba (3) lần vắng mặt liên tiếp và gia đình không phản hồi.

Vắng mặt thỉnh thoảng

Vắng mặt thỉnh thoảng nghĩa là ba lần vắng mặt không liên tiếp trở lên. Nếu con quý vị vắng mặt thỉnh thoảng từ 3 lần trở lên, trong vòng một tháng, Nhân viên Dịch vụ Gia đình sẽ làm việc với quý vị để lập kế hoạch cải thiện việc đi học.

Các lần vắng mặt không phép (liên tục hoặc không liên tục), các lần vắng mặt hơn 10 ngày học, hoặc bằng chứng cho thấy vắng mặt thỉnh thoảng có thể sẽ dẫn đến việc chuyển chương trình hoặc bị loại ra khỏi chương trình.

Trẻ em đến lớp trễ hoặc rời lớp sớm hơn 10 lần sẽ có thể bị đổi chương trình hoặc bị loại ra khỏi chương trình.

Kỳ nghỉ

Lịch học của chương trình xác định các kỳ nghỉ đông, xuân và hè. Vui lòng lên lịch cho bất kỳ kỳ nghỉ nào trong thời gian nghỉ chương trình này để đáp ứng nhu cầu giáo dục của con quý vị. Năm lần vắng mặt liên tiếp sẽ có thể khiến con quý vị bị loại khỏi chương trình.

Quy định về việc ký tên khi đưa đón học sinh

Phụ huynh phải ký tên cho con họ vào và ra khỏi lớp học dùng **chữ ký hợp pháp đầy đủ của họ và sẽ ghi lại giờ ký tên** theo quy định của Cơ quan Cấp phép Chăm sóc Cộng đồng của Bộ Dịch vụ Xã hội. Quý vị sẽ không được phép ký bằng tên viết tắt [CCR, Tiêu đề 22, Mục 101229.1(a)(1)(b)(c)].

Ký tên khi đưa học sinh vào lớp

Trẻ em phải luôn có người lớn đi cùng khi đến lớp học.

Người đưa trẻ đến lớp phải đợi đến khi phân kiểm tra sức khỏe đã xong và trẻ được chấp nhận vào lớp trước khi ký tên.

Người đó phải ký tên cho trẻ vào lớp bằng chữ ký hợp pháp đầy đủ (không được phép viết tắt) và ghi lại giờ trẻ đến lớp.

Do COVID-19, các phương pháp sau sẽ được thực hiện:

- ***Phụ huynh và trẻ phải đợi tại khu vực quy định***
- ***Giáo viên chào đón phụ huynh và trẻ tại cửa trong khu vực quy định***
- ***Giáo viên yêu cầu phụ huynh và trẻ em sử dụng nước khử trùng tay***
- ***Giáo viên yêu cầu phụ huynh điền bản câu hỏi kiểm tra sức khỏe hoặc giúp phụ huynh làm điều đó trên iPad nếu cần***
- ***Giáo viên sẽ kiểm tra sức khỏe của trẻ***

- ***Giáo viên sẽ trao iPad cho phụ huynh để họ ký tên cho trẻ vào lớp***

Đón học sinh ra về

Xin quý vị ký tên đón trẻ vào cuối giờ học để không làm gián đoạn việc học của trẻ! Nếu quý vị cần đón con trước khi giờ học kết thúc, vui lòng thông báo trước cho giảng viên.

Trẻ em chỉ được giao cho người lớn được ủy quyền, ít nhất 18 tuổi, có tên trong thẻ khẩn cấp và trình bày giấy tờ tùy thân có ảnh hợp lệ. Phụ huynh có trách nhiệm cung cấp tên, địa chỉ và số điện thoại của những người được ủy quyền đón trẻ hoặc những người có thể liên lạc trong trường hợp khẩn cấp và báo cho nhân viên về bất kỳ thay đổi nào.

Trẻ em sẽ không được giao cho phụ huynh hoặc người lớn được ủy quyền có vẻ bị say hoặc bị ảnh hưởng bởi một chất gây nghiện.

Do COVID-19, phụ huynh phải đến đón trẻ đúng giờ.

Ký tên khi đón học sinh ra khỏi lớp trong đại dịch COVID-19

Do COVID-19, các phương pháp sau sẽ được thực hiện:

- ***Phụ huynh đợi tại khu vực quy định bên ngoài cửa ra vào***
- ***Giáo viên chào phụ huynh ở cửa trong khu vực được chỉ định***
- ***Giáo viên yêu cầu thẻ ID để xác minh rằng người đó có thể đón trẻ***
- ***Giáo viên yêu cầu phụ huynh sử dụng nước khử trùng tay***
- ***Giáo viên sẽ cung cấp iPad cho phụ huynh để ký tên đón trẻ***
- ***Giáo viên cho phụ huynh biết bé sinh hoạt như thế nào trong ngày đó***
- ***Giáo viên sẽ dẫn trẻ đến phụ huynh***

Nếu có thể, chúng tôi yêu cầu cùng một phụ huynh đưa và đón trẻ mỗi ngày, tránh chỉ định người có nhiều rủi ro bị nhiễm bệnh đưa và đón trẻ (dựa theo bản hướng dẫn cập nhật COVID-19 của CDPH).

Đón học sinh trễ

Nếu quý vị bị trễ khi đi đón trẻ, hãy báo ngay cho đội ngũ giáo viên. Nếu con quý vị chưa được đón tại trường sau khi giờ học kết thúc, nhân viên sẽ liên lạc với những người có tên trong thẻ khẩn cấp để đón con quý vị.

Nếu không liên lạc được với ai và trẻ vẫn còn ở trường một giờ sau khi trường đã đóng cửa, Giám thị sẽ phát triển một kế hoạch hành động. Nếu trở nên cần thiết, Giám thị sẽ có thể gọi cho cơ quan thực thi tại địa phương để báo cáo tình hình cho chính quyền.

Nếu phụ huynh đón trẻ trễ, họ sẽ nhận được giấy cảnh báo đón trẻ trễ. Một kế hoạch hành động sẽ được phát triển với sự cộng tác của Giám đốc Trung tâm sau khi có giấy thứ ba được trao cho phụ huynh để giải quyết vấn đề.

Bất kể hoàn cảnh nào, chúng tôi sẽ không để con quý vị đi về nhà một mình.

Do COVID-19, phụ huynh phải đến đón trẻ đúng giờ.

Chuyển lớp

Phụ huynh có thể yêu cầu chuyển con họ từ lớp học hiện tại đến một địa điểm khác bằng cách liên lạc với Nhân viên Dịch vụ Gia đình.

Do COVID-19, đơn xin chuyển lớp sẽ không được phê chuẩn để giảm thiểu sự truyền bệnh; trẻ em phải ở trong một nhóm ổn định.

Chính sách kỷ luật

Tất cả nhân viên phải đối xử trẻ em một cách công bằng và đầy tôn trọng và cung cấp một môi trường an toàn, chăm sóc và nuôi dưỡng vì chúng tôi muốn trẻ em trở nên độc lập và rèn luyện các kỹ năng tự điều chỉnh.

Đội ngũ giáo viên sử dụng các chiến lược giúp nâng cao lòng tự trọng của con quý vị và xây dựng tính tự chủ. Các chiến lược bao gồm các đưa ra hậu quả hợp lý, chuyển hướng và nhấn mạnh vào các hướng dẫn bằng lời nói hơn là trừng phạt thể xác.

Trong chương trình của chúng tôi, nhân viên sử dụng sự củng cố tích cực khi các vấn đề kỷ luật phát sinh; chúng ta không khoan nhượng đối với việc ngược đãi bằng thể chất, lời nói hoặc tình cảm như một hình thức kỷ luật.

Ngược đãi thể chất được định nghĩa là bất kỳ hình thức kiềm chế thể xác hoặc sử dụng vũ lực nào, đặc biệt là hình thức trừng phạt (kéo trẻ, cách ly trẻ trong thời gian dài, tát, đánh đòn hoặc đẩy trẻ). Ngược đãi bằng lời nói đề cập đến việc sử dụng ngôn ngữ lăng mạ, hạ thấp trẻ em (chế nhạo trẻ em, sử dụng ngôn ngữ tục tĩu, la mắng hoặc la hét trẻ em).

Ngược đãi về mặt tình cảm được coi là một hình thức trừng phạt dẫn đến sự đau khổ về tinh thần (loại trẻ ra vì hành vi sai trái, cô lập trẻ hoặc bỏ mặc trẻ vì hành vi sai trái, thảo luận về hành vi hoặc điểm yếu của trẻ với nhân viên, phụ huynh hoặc những người lớn khác trong khi trẻ đang có mặt). Trong các chương trình của chúng tôi, không trẻ em nào sẽ bị chế giễu, sỉ nhục, làm nhục, quấy rối hoặc bị kỷ luật về thể chất.

Phụ huynh phải liên lạc với **Giám thị, Trung tâm Vườn trẻ/Giám đốc Trung tâm** tại địa điểm của họ ngay nếu họ quan sát thấy bất kỳ việc ngược đãi nào. Phụ huynh nên gặp Giám đốc Trung tâm hoặc Giám thị bất cứ khi nào họ có lo ngại về trẻ.

Nếu con quý vị có những hành vi thách thức, nhân viên sẽ hỗ trợ con quý vị bằng cách sửa đổi chương trình và lập một kế hoạch can thiệp hành vi để cải thiện hành vi của con quý vị. Sự tham gia của quý vị trong việc lập và thực hiện kế hoạch này là điều cần thiết cho sự thành công của con quý vị.

Ăn mặc khi đi học

Trẻ em sẽ tham gia vào các hoạt động khác nhau, thú vị và đôi khi, bẽ bộn. Trẻ em nên mặc quần áo và giày dép thoải mái. Chúng tôi đề nghị không nên cho trẻ mang giày dép hở ngón chân vì các em sẽ tham gia vào các hoạt động thể chất như chạy và leo trèo.

Do COVID-19, chúng tôi đặc biệt đề nghị cho trẻ em đeo khăn che mặt khi đến và rời khỏi trường, cũng như ở bất kỳ khu vực nào bên ngoài lớp học, ngoại trừ khi ăn, uống, ngủ trưa hoặc tham gia các hoạt động thể chất.

Do COVID-19, trẻ em sẽ không được phép đi giày trong lớp trong năm học này. Các em sẽ cho giày vào túi ni lông để hạn chế tối đa việc tiếp xúc với bên ngoài.

Giảng viên sẽ yêu cầu quý vị mang theo một bộ quần áo để giữ trong tủ của con quý vị cho trường hợp rủi ro. Các giảng viên sẽ không có trách nhiệm giặt quần áo bị bẩn; thay vào đó, những món đồ đó sẽ được cho vào túi ni lông để quý vị mang về nhà khi đón con.

Mang đồ vật từ nhà đến trường

Trẻ em không nên mang đồ từ nhà đến trường, bao gồm nhưng không chỉ có đồ ăn, kẹo, kẹo cao su, đồ chơi, đồ trang sức, chăn mền, v.v.

Do COVID-19, trẻ em sẽ không được phép mang bất kỳ vật dụng nào từ nhà đến trường.

Trẻ em mang đồ chơi của lớp về nhà

Một số trẻ em sẽ mang các đồ vật từ trường về nhà (bộ xếp hình, lego, v.v.). Trong trường hợp đó, hãy nhớ trả lại tất cả các đồ vật của lớp vào ngày hôm sau.

Do COVID-19, trẻ em sẽ không được phép mang bất kỳ đồ vật nào của lớp về nhà.

Quyên góp – Phần quyên góp không thuộc Liên bang (In-Kind)

Chương trình Head Start được tài trợ bởi liên bang để chương trình cung cấp các dịch vụ cần thiết trong cộng đồng. Các khoản đóng góp In-Kind bao gồm số lượng giờ phụ huynh tình nguyện trong lớp học, tham dự các cuộc họp phụ huynh, tham gia các hoạt động và bất kỳ vật liệu nào được tặng cho lớp học. Các nguyên tắc của liên

bang yêu cầu các chương trình phải lưu giữ hồ sơ và báo cáo tất cả các khoản đóng góp In-Kind. Hãy nhớ ghi tên vào hồ sơ nếu quý vị làm việc tình nguyện để chúng tôi nhận được điểm nhờ số giờ quý vị đóng góp.

Do COVID-19, nhiều khoản đóng góp In-Kind của chúng tôi sẽ được cung cấp trực tuyến trong năm học này. Hãy nhớ đăng ký nếu quý vị muốn làm tình nguyện viên trong những cơ hội trực tuyến này.

Nhân viên không được yêu cầu việc quyên góp hoặc đóng góp cho các hoạt động như buổi ăn uống potluck, đổi quà, gây quỹ, dã ngoại, tiền, v.v.

Chính sách Không hút thuốc

Các chương trình của chúng tôi luôn nghiêm cấm việc sử dụng các sản phẩm thuốc lá, bao gồm bất kỳ thiết bị hút thuốc nào theo Luật Tiểu bang. Sự cấm đoán này áp dụng cho tất cả nhân viên, trẻ em, khách và những người khác tại bất kỳ hoạt động hoặc cuộc họp nào do trung tâm hoặc chương trình tài trợ.

QUY TRÌNH XỬ LÝ TÌNH HUỐNG KHẨN CẤP

Thẻ khẩn cấp

Chúng tôi yêu cầu quý vị điền vào hai “thẻ khẩn cấp” khi nhập học. Thông tin quý vị cung cấp sẽ giúp chúng tôi liên lạc với quý vị trong trường hợp khẩn cấp hoặc thảm họa cũng như liên lạc với bác sĩ và nha sĩ. Chúng tôi yêu cầu liệt kê ít nhất hai (2) người khác mà chúng tôi có thể liên lạc để đón con quý vị trong trường hợp khẩn cấp. Hãy chắc chắn rằng những người để liên lạc khi khẩn cấp biết rằng họ đã được liệt kê và sẵn sàng đón con quý vị.

Để đảm bảo an toàn cho con quý vị, chúng tôi yêu cầu quý vị cập nhật thẻ khẩn cấp khi có thay đổi.

Dị ứng với thuốc, thức ăn và bất kỳ vật liệu nào phải được ghi trên thẻ khẩn cấp và thảo luận với Giảng viên và Nhân viên Dịch vụ Gia đình. Nếu có bất kỳ thông tin nào thay đổi, vui lòng thông báo ngay cho Nhân viên Dịch vụ Gia đình và Giảng viên.

Các trường hợp khẩn cấp về y tế và nha khoa

Trong trường hợp con quý vị bị bệnh hoặc bị thương tích ở trường hoặc có trường hợp khẩn cấp về y tế hoặc nha khoa, quý vị sẽ được thông báo và quý vị hoặc người có tên trong thẻ khẩn cấp sẽ phải đến đón trẻ ngay lập tức. Nhân viên của chúng tôi dựa vào thẻ khẩn cấp để xác định người để liên lạc.

Các trường hợp khẩn cấp về sức khỏe

Trong trường hợp khẩn cấp cực kỳ nghiêm trọng (bất tỉnh, chảy máu nhiều, bông nặng, gãy xương, chấn thương đầu, thở không đều, v.v.), nhân viên sẽ gọi số 9-1-1 và liên lạc ngay với quý vị, hoặc người liên lạc khi khẩn cấp, để báo cho quý vị về trường hợp khẩn cấp đó. Nếu cần, chúng tôi có thể yêu cầu xe cấp cứu chờ con quý vị đến bệnh viện.

Chuẩn bị cho thảm họa khẩn cấp

Các lớp học có sẵn Kế hoạch Cấp cứu và Ứng phó với Thảm họa. Các lớp có một bộ Sơ cứu và được trang bị một hộp có sẵn các vật dụng để chăm lo cho các em được 48 giờ trong trường hợp khẩn cấp. Đội ngũ giảng viên của chúng tôi đã được đào tạo về các quy trình Sơ cứu cơ bản và CPR.

Phụ huynh nên học biết để quen thuộc với các quy trình khẩn cấp và địa điểm của bộ Sơ cứu trong lớp học của con họ. Các thủ tục khẩn cấp được giảng viên củng cố thông qua các giáo trình trong lớp, các cuộc diễn tập ứng phó khi có hỏa hoạn, động đất và khóa cửa lớp hàng tháng.

Báo cáo về trẻ em bị ngược đãi

Tất cả các nhân viên được ủy quyền báo cáo về những vụ việc nghi ngờ trẻ em bị ngược đãi và họ có trách nhiệm báo cáo những sự việc đó cho Dịch vụ Bảo vệ Trẻ em hoặc Sở Cảnh sát.

CÁC NGUỒN TRỢ GIÚP

Thông tin sau đây sẽ giúp quý vị tìm kiếm sự trợ giúp cho gia đình của quý vị trong số các nhóm và cơ quan cung cấp dịch vụ trong cộng đồng của chúng ta:

California Children Services (CCS) Cung cấp dịch vụ chăm sóc y tế chuyên môn cho trẻ em có tình trạng sức khỏe đủ điều kiện. (Từ 0 đến 21 tuổi).	1 (408) 793-6200
KidScope Assessment for Developmental and Behavioral Health Cung cấp việc đánh giá sức khỏe toàn diện, tâm lý xã hội và học tập cho trẻ em bị nghi chậm về học tập và phát triển. (Từ 0 đến 18 tuổi)	1 (408) 793-5959
Department of Social Services Santa Clara County Hỗ trợ về y tế, thực phẩm, và nhà ở cho những người có thu nhập thấp. (Mọi lứa tuổi)	1 (877) 962-3633
Healthier Kids Foundation Santa Clara County Giúp điền đơn đăng ký cho các thể loại bảo hiểm y tế miễn phí hoặc chi phí thấp. (Từ 0 đến 18 tuổi)	1 (408) 564-5114
Beneficiary Services Denti-Cal Program Dịch vụ nha khoa hiện được cung cấp dưới dạng một trong nhiều phúc lợi theo Chương trình Medi-Cal.	1 (800) 322-6384
Santa Clara County Mental Health Cung cấp các đánh giá và dịch vụ cho những người có vấn đề sức khỏe tinh thần. (Mọi lứa tuổi)	1 (800) 704-0900
Parents Helping Parents Cung cấp thông tin và hỗ trợ bởi các phụ huynh cho các gia đình của trẻ em có nhu cầu y tế đặc biệt. Cung cấp thông tin về các văn phòng y tế.	1 (408) 727-5775
Social Security Supplemental Security Income (SSI) Trợ cấp tiền mặt và Medi-Cal cho những người tàn tật có thu nhập thấp. (Mọi lứa tuổi)	1 (800) 772-1213
California WIC – Women’s, Infants & Children’s Supplemental Food Program Cung cấp giáo dục dinh dưỡng và phiếu nhận thực phẩm miễn phí cho phụ nữ có thu nhập thấp (đang mang thai hoặc cho con bú), trẻ sơ sinh và trẻ em có nhu cầu y tế đặc biệt (Từ 0 đến 5 tuổi).	1 (888) 942-9675

Xét nghiệm COVID-19 miễn phí
Khu hội chợ Santa Clara County Fairground Bãi đậu xe A (đối diện với vòm màu xanh)
 344 Tully Road, San Jose, CA 95111
 Thứ Ba đến thứ Sáu, 12:00 trưa đến 6:30 chiều



LƯU Ý

Multiple horizontal lines for notes.

**Santa Clara County Office of Education
Early Learning Services Department
1290 Ridder Park Drive, MC 225
San Jose, CA 95131-2304
(408) 453-6900**



Santa Clara County
Office of Education
www.myheadstart.org